

Arquitecto:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 24-2016 por Servicios Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 24-2016, correspondiente del 01 al 31 de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie A y correlativo No.124.


Actividades Realizadas:

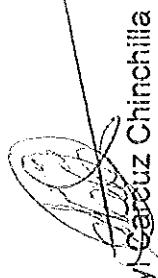
- Se ingresó las estadísticas sociolingüísticas (etnias) de los turistas que ingresaron a los diferentes parques arqueológicos.
- Se realizó la liquidación de los codos de los boletos al señor Edwin Loarca del Departamento de Financiero.
- Se realizaron oficios.
- Se realizó el trámite del pago de los viáticos.
- Enviar y recibir documentación de los parques arqueológicos.

- Realización de proyectos en los Parques para mejoramiento e infraestructura de cada Parque Arqueológico.

Resultados Obtenidos:

- Se lleva el control del ingreso de personas a los diferentes parques arqueológicos por visitantes por clasificador temático.
- Se hizo la entrega de los codos de los boletos al señor Edwin Loarca con los respectivos depósitos que se han hecho en los diferentes parques.
- Se realizaron diferentes oficios en respuesta o según sea requerida la ocasión.
- Atender a las diferentes personas que nos visitan de los parques y sitios arqueológicos.
- Se realizaron los trámites necesarios para que les paguen viáticos a los diferentes vigilantes y administradores de los parques que vienen a realizar diferentes actividades a las oficinas centrales (liquidaciones, trámites de boletaje).
- La realización del nuevo plan de compras para ajustarlo al presupuesto que quedo para ejecutar, para el buen funcionamiento de los parques.
- Reunir nuevamente toda la papelería que requiere la contraloría de cuentas para poder deshacer el hallazgo No. 1.


Dra. Monica Y. Pellecer Acea,
Sub - Jefe
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISTÓRICOS Y ARQUEOLÓGICOS
Tlalcahuacán, C.R.


Sheryl Carez Chinchilla